



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ & ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ISO 27001 & ISO 27701

Η διοίκηση της MORTIL έθεσε ως στρατηγική προτεραιότητα της εταιρίας την Ασφάλεια των Πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων. Φρόντισε για την ύπαρξη όλων των απαιτούμενων πόρων ώστε να αναπτυχθεί και να υλοποιηθεί ένα Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που πληροί τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου ISO 27001, καθώς και του ISO 27701 και δεσμεύτηκε για τη συνεχόμενη υποστήριξη και βελτίωσή του.

Η διοίκηση της MORTIL δήλωσε τη δέσμευσή της περί εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω της Πολιτικής Ασφάλειας Πληροφοριών της εταιρίας και φρόντισε η Πολιτική αυτή να πλαισιωθεί και με τις απαραίτητες επιμέρους Πολιτικές Ασφάλειας και Προστασίας Δεδομένων με στόχο να παρασχεθεί, από την πλευρά της διοίκησης της εταιρίας, η κατάλληλη κατεύθυνση και υποστήριξη για την ασφάλεια των πληροφοριών, σύμφωνα με τις ανάγκες της εταιρίας και τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

Οι Πολιτικές Ασφάλειας Πληροφοριών της MORTIL διασφαλίζουν την προστασία των πληροφοριών της εταιρίας και των πελατών/ συνεργατών της, που βρίσκονται στην κατοχή της, σύμφωνα με τη διαβάθμισή τους, τόσο κατά την διακίνηση όσο και κατά την αποθήκευση των πληροφοριών αυτών.

Η Διοίκηση της εταιρείας MORTIL αναγνωρίζει πλήρως τους στόχους του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών & Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, υποστηρίζει την υλοποίηση αυτών σύμφωνα με την παρούσα πολιτική ασφάλειας και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος.

Ειδικότερα, η Διοίκηση της εταιρείας δεσμεύεται για:

- τον καθορισμό των στρατηγικών στόχων της εταιρείας για την ασφάλεια των πληροφοριών της
- τον καθορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων για τη διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριών
- τον καθορισμό του αποδεκτού επιπέδου επικινδυνότητας
- την έγκριση της πολιτικής ασφάλειας της εταιρείας και τυχόν αλλαγών σε αυτή
- την έγκριση των σχεδίων αντιμετώπισης των κινδύνων
- τη διάθεση των απαραίτητων πόρων (οικονομικών και ανθρώπινων) για την εφαρμογή, την παρακολούθηση της εφαρμογής και τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών της εταιρείας
- τη διάδοση και την αποδοχή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών & Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα από το σύνολο του προσωπικού και τους συνεργάτες της εταιρείας
- τη λήψη πειθαρχικών ή/ και άλλων μέτρων σε περιπτώσεις μη συμμόρφωσης με όσα σαφώς ορίζονται στην Πολιτική Ασφάλειας και την Πολιτική προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα της εταιρείας